Kooskõlastatud pedagoogilises nõukogus:

05.11.2026

06.11.2026

13.11.2026

Kinnitatud

Direktori KK nr 2-1/26/1

PAIde Lasteaia

2026/2027 õppeaasta

Tegevuskava

PAIDE 2026

SISUKORD

1. Üldandmed 3
2. Töökorraldus 3
TEGEVUSKAVA 2026/2027 4
1. Eestvedamine ja juhtimine; 4
2. Personalijuhtimine 4
3. Õppe-ja kasvatustegevus 5
4. Koostöö huvigruppidega 6
5. Ressursside juhtimine 7
ÜRITUSTE KAVA 8

1. Üldandmed

1.1 ÕPPEASUTUS- PAIDE LASTEAED	
Juhtkond	Grisly Kuuskler, direktor
Õppeasutuse kontaktandmed	Juriidiline aadress: Kastani 6, Paide, Järvamaa, 72718 direktor@pailasteaed.ee www.pailasteaed.ee
Pidaja, tema aadress	Paide Linnavalitsus Keskväljak 14, Paide
Laste/õpilaste arv	2025/2026 232 last
Personali arv	77 töötajat
Lasteaia töökeel	Eesti keel
Lasteaia lahtiolekuajad	E-R 7.00-18.00, 18.00-19.00 valverühm; riiklikel pühadel suletud.

2. Töökorraldus

Rühm	**Personal**
Tuulepai	Gerli Ojalill, Victoria Metsla, Gerli Koppel, Laura-Anu Kuuse
Saialill	Annika Paltsmar, Anu Laurson, Merje Kerk
Vihmapai	Ülli Müller, Kairi Tõnise, Annika Vilipõld
Võilill	Egle Piirmaa, Kati Klaas, Maria Maamägi
Tähepai	Eveli Lattik, Mariliis Uibo, Ulvi Purde
Sinilill	Tiina Roosvee, Ulvi Ruus, Angelika Kärt
Päikesepai	Moonika Vene, Irina Grazer, Viivika Noodla
Päevalill	Maryann Metusala, Külliki Murumaa, Ragne Velling
Vikerkaarepai	Merike Nurges, Irma Olonen, Ilona Noormets, Svetlana Tammelaan
Kaeralill	Tetjana Junolainen, Gitta Ostra-Aare, Janne Pungar, Eliis Horm
Pilvepai	Aili Sagor, Helena Kotsar, Triin Piirikuus
Rukkilill	Helbe-Malle Pall, Ehta Miaste, Elery Mets
Meelespea	Ene Veerme, Inna Lõsova, Brigita Korol
Siilike	Tiiu Väli, Helena Tooming (lapsehoolduspuhkusel), Liina Kuik, Hannaliisa Pärt
Õunake	Triinu Leedmaa, Tiina Oppi, Liisa Kalamägi

Eripedagoogid Maarja Toomväli, Jane Sihvart; Jane Kivisalu; Helena Martjak

Liikumis- ja ujumisõpetajad Jaana Kaju, Eva Uibopuu, Kevin Kärp

Muusikaõpetajad Rita Liiver, Maive Loorits, Maris Metsatalu

Kokad Airi Lahesoo, Ines Metsla, Jessica Omann, Anu Kivisoo, Kaie Kallas

Puhastusteenindajad Ly Asper, Ilona Vares, Alla Kutsar

TEGEVUSKAVA 2026/2027

Käesoleva tegevuskava koostamise aluseks on asutuse arengukava perioodid 2026 ja 2027, ning personali ettepanekud töökorralduse ning õppe- ja kasvatustegevuste osas.

PAIde lasteaed asub kolmes õppekohas: Tallinna tn 49, Lillepai; Kastani tn 6, Kullapai; Nooruse 3, Roosna-Alliku alevik, Hellik.

Lasteaia õppe- ja kasvatustegevus on lapsest lähtuv, rakendatakse projektõpet.

Lasteaia päevakava on paindlik. Ajaressursi rühmas tegutsemiseks on antud nii lastele kui õpetajatele. Rühmavälised tegevused toimuvad enamasti kord päevas ning ajakava on ülesehitatud selliselt, et lapsel on ka rühmavälises tegevuses aega ise proovida, eksida ja katsetada.

Lasteaia õhtupoolikud on sisustatud erinevate huviringidega, milles on lapsel võimalus vabal valikul osaleda. Tasulised ringid on Paide Kunstikooli kunstiring koolieelikutele, SEPPS spordiring, Paide linnameeskonna jalgpallitreeningud, inglise keele huviring ning kokandusring. Roosna-Alliku õppekohas Hellik on lastel võimalus osaleda SEPPS spordiringi treeningus, kokandusringis ning inglise keele huviringis. Kord nädalas on 5-6 aastastel lastel Paide Kunstikooli kunstitund, kus saavad osaleda kõik lapsed ilma lapsevanema omaosaluseta. Lillepai liikumisõpetaja eestvedamisel saavad koolieelikud kord nädalas rahvatantsus käia. Kullapai liikumisõpetaja eestvedamisel on võimalik lapsevanemal koos lapsega külastada ujumise aktiivperioodil ujulat, kus on nii juhendatud tegevus kui ka vaba basseini kasutus.

HEV lapsi toetavad arengus eripedagoogid, hariduslike erivajadustega lastega seotud tööd ja dokumentatsiooni kontrollib tugiteenuste koordinaator (TUKO). Samuti on tugispetsialistid toetamas õpetajaid erinevates hariduslike erivajadustega lastega seotud küsimustes ning vajadusel koguneb ümarlaud toetamaks õpetajat ning andmaks omapoolseid soovitusi/lahendusi.

1. **Eestvedamine ja juhtimine;**
2. **Personalijuhtimine**

TEGEVUS	**TÄHTAEG**	**VASTUTAJA**	**MÄRKUSED**
Töötasude ühtlustamine	Õ. a jooksul	Juhtkond, pidaja	Abiõpetajate ja muu personali töötasu on seotud õpetaja palgatasemega. Ettepanek esitatud pidajale.

Roosna-Alliku õppekohe meeskonna sujuv üleminek PAIde lasteaia kollektiivi	Õ.a jooksul	Juhtkond	Pöörata tähelepanu Helliku õppekoha kaasamiss.
Ühiskoolituste korraldamine kogu personalile.	Õ.a jooksul	Juhtkond	Ühiskoolitusi kogu personalile viiakse läbi 1 kord aastas koolituskavas ettenähtud teemadel.
Õpetaja ja abiõpetaja õppimise toetamine.	Õ.a jooksul	Õppejuht	Õpetajad ja abiõpetajad leiavad enda murekohtade lahendamiseks iseseisvalt sobivaid koolitusi, rakendavad saadud teadmisi praktikasse ning jagavad oma kogemusi kolleegidega.
Kovisiooni töögruppide töös hoidmine	Õ.a jooksul	Õppejuht	Mõlemas õppekohas toimuvad kovisiooni koosolekud.
Lasteaia kodulehe uuendamine	Õ.a jooksul	Juhtkond	Luua atraktiivne koduleht.

3. Õppe- ja kasvatustegevus

TEGEVUS	TÄHTAEG	VASTUTAJA	MÄRKUSED
Andekate laste tõhusam toetamine	Õ.a jooksul	Rühmapersonal, tugispetsialistid, juhtkond	Toimetulek andekate lastega. Andekatele lastele on sisse viidud täiendavad huviringid.
Diagnoosimata erivajadusega lapse toetamine.	Õ.a jooksul	Rühmapersonal, tugispetsialistid	Rühmades töötab pädev personal. Toimetulek lisatuge vajavate lastega
Diagnoositud erivajadusega lapse toetamine	Õ.a jooksul	Rühmapersonal, tugispetsialistid	Rühmades töötab pädev personal. Diagnoositud erivajadusega lapsele on tagatud tugiteenused koostöös koduga.
Tugiteenuste tagamine abivajavale lapsele.	Õ.a jooksul	Juhtkond, tugispetsialistid	Igale abi vajavale lapsele on rakendatud tugiteenuseid.

Lapsest lähtuva õpikäsituse rakendamine.	Õ.a jooksul	Juhtkond, rühmapersonal	Õppekava on uuendatud. Personal on teadlik lapsest lähtuvast õpikäsitusest ja rakendab seda igapäevaselt.
Digitehnoloogiliste vahendite tõhusam lõimimine õppe- ja kasvatustegevusse.	Õ.a jooksul	Juhtkond, personal	Igas vanuseastmes lõimitakse vähemalt kaks korda kuus digitehnoloogilisi vahendeid õppe- ja kasvatustegevusse.

4. Koostöö huvigruppidega

TEGEVUS	TÄHTAEG	VASTUTAJAD	MÄRKUSED
Hoolekogu tegevuse tõhustamine.	Õ.a jooksul	Hoolekogu	Hoolekogu toimiv juhtimine ja tööplaan.
Lapsevanemate kaasamine hoolekogu tegevustesse ja otsustusprotsessi.	Õ.a jooksul	Hoolekogu, lapsevanemad	Tagatud on lapsevanemate teavitus hoolekogu tegevusest ja teemadest. Lapsevanemad avaldavad oma arvamust ja mõtteid hoolekogule.
Lapsevanemad osalevad ürituste korraldamisel ja algatavad ka ise erinevaid ettevõtmisi.	Õ.a jooksul	Hoolekogu, lapsevanemad	Lapsevanemate algatusel ja vastutamisel toimub vähemalt 1 üritus aastas. Vanemad panustavad senisest aktiivsemalt lasteaia ettevõtmistesse.
Uute koostöövõimaluste leidmine kohalike haridusasutustega.	Õ.a jooksul	Juhtkond	Kohtumised ja ühiskülastused, vahetatakse kogemusi, ühisprojektid.
Õppekäigud kohalikesse ettevõtetesse, külalisesinejad.	Õ.a jooksul	Rühmapersonal	Toimuvad õppekäigud kohalikesse ettevõtetesse ja asutustesse.

5. Ressursside juhtimine

TEGEVUS	TÄHTAEG	VASTUTAJAD	MÄRKUSED
Ruumide kaasajastamine Lillepai õppekohas.	Õ.a jooksul	Direktor	Kõik ruumid on kaasajastud.
Õuealadel on vanade ja aegunud atraktsioonide välja vahetamine.	Õ.a jooksul	Juhtkond	Õuealad on kaasaegsed.
Uue mööbli soetamine Lillepai õppekohta.	Õ.a jooksul	Juhtkond	Lillepai õppekoha rühmaruumide mööbli kaasajastamine.

ÜRITUSTE KAVA

Lisatud eraldi dokumendina.